

教育実習を希望する卒業生の皆さんへ（トップ英進部・英進部）

教育実習の手続きは以下の通りです。希望される方は早めに手続きを進めてください。希望者が多数の場合、教科によっては受け入れできないこともありますので、予めご了承ください。

1. 申し込み資格

- (1) 教職に就きたいという強い意志があり、教員採用試験を受験予定の者。
- (2) 心身ともに健康で、実習を最後までやり遂げられる者。
- (3) 原則、トップ英進部・英進部の卒業生に限る。

2. 申し込みから受諾までの流れ

- (1) 教育実習を行なう前年の3月1日から4月末日までに、下記担当者に実習を希望する旨を伝えてください。
- (2) 担当者との面接を行ないますので、指定された日時に来校してください。その際、次のものをご持参ください。
 - ①「教育実習申込書」（本学 HP からダウンロードして自筆で記入してください。）
 - ②大学・短大から預かっている「教育実習関係書類」。
- (3) 面接終了後、受け入れについての回答を直接連絡いたします。
- (4) 教育実習を行なう年度の4月中旬～下旬に、教育実習事前指導（教育実習オリエンテーション）を実施いたします。このことに関しては、事前指導のおよそ2か月前に連絡いたします。

3. 連絡先

〒320-8525 栃木県 宇都宮市 一の沢1-1-41

作新学院高等学校 トップ英進部・英進部 教育実習担当 川上有希子

電話 028-647-4532

アドレス yukiko.kawakami@sakushin.ac.jp

4. その他

- (1) 来校の際には教育実習にふさわしい服装、態度を心がけてください。
- (2) 本学トップ英進部・英進部 HP やメール等を通じて連絡することもありますので、随時確認してください。
- (3) 新型コロナウイルス感染症拡大状況等により、実習申し込みから受諾までの手続きの変更、実習の延期や中止もあり得ますことをあらかじめご了承ください。