

## 2026（令和8）年度作新学院高等学校新規教員（常勤講師）採用 募集要項

### 1. 採用教科及び人員

**高等学校：理科（物理）… 数名  
国語・理科（化学）・家庭 … 各若干名**

### 2. 勤務先及び雇用形態

勤務先：高等学校（トップ英進部・英進部、総合進学部、情報科学部）

※適性等により、中等部への配置の可能性もあります。

雇用形態：常勤講師 ※採用2年目以降に専任教諭への登用を予定しています。

### 3. 応募資格

(1) 大学卒業または大学院修了、または令和8年3月卒業見込みの方で、採用教科の教員免許状取得者または令和8年3月取得見込みの者。なお、教員免許状未取得者でも、基礎資格を所有していれば相談に応じます。

(2) 専門教科においての大学進学指導に対応できる学力を有するとともに、教科学習指導に熱意のある者。

(3) 学校教育法第9条の欠格条項に該当しない者。

昭和41年4月2日以降に生まれた者。

または、県立・私立高校ならびに義務教育諸学校の退職者。

※但し、定年退職後の採用は、常勤講師または非常勤講師となります（待遇については相談に応じます）。

### 4. 勤務条件

令和8年4月1日以降からの勤務

### 5. 給与待遇

本法人の規定による

**※参考：本俸247,000円（令和8年度予定）、住居手当等あり。**

### 6. 提出書類

(1) 履歴書（市販のものを使用。メールアドレスを必ず忘れずにご記入ください。）

※選考試験に際して、本学院とのやりとりはメールが基本となります。

※TOEFL、TOEIC、英検などの取得合格があれば、そのスコアあるいは合格の区分と、取得年月日を赤字で記入してください。

(2) 最終学校の卒業（見込）あるいは修了（見込）証明書

(3) 教員免許状写し または 教員免許取得見込み証明書

※(2)(3)は後日提出可。詳細は下記連絡先にお問い合わせください。

### 7. 書類提出先

(1) 提出書類をPDFファイルにして添付し、下記の連絡先のe-mailアドレスにメールにて出願してください。

※タイトルは、「新規教員採用試験書類の提出（受験者本人の受験教科・氏名）」としてください。

(2) 作新学院高等学校学事担当教員採用係に持参または郵送（いずれでも可）していただいても結構です。

※提出書類を角2型の封筒に入れて、宛て先は「作新学院高等学校 学事担当 教員採用係 濑端 徹 行き」とし、「新規教員採用書類在中」と朱書きしてください。

※提出書類は返却いたしません。

### 8. 出願書類提出締切日

**令和8年1月30日（金） ※第4回試験は2月7日（土）午後を予定しています。**

### 9. 選考方法

面接（口頭試問等を含む）

※面接日時については、出願書類を確認後にメールや電話等で調整させていただきます。募集定員を満たした場合には選考前にお断りする場合がありますのでご了承ください。また、今後の状況により、追加の募集を実施することがあります。

### 10. 問合せ先ならびに連絡先

学校法人 作新学院（学事担当 教員採用係）瀬端 徹

e-mail : tooru.sebata@sakushin.ac.jp TEL : 028 - 647 - 4533

住所 : 〒320 - 8525 栃木県宇都宮市一の沢1-1-41

作新学院高等学校 学事担当 教員採用係 トップ英進部・英進部 瀬端 徹 行き